

Referat fra styremøte 14.08.2025

Tidspunkt	Klokken 20.30– 21:30		
Sted	Sandvigå 7, 4007 Stavanger (Teams for de som ikke kan delta fysisk)		
Deltakere	Kommunedel	Styremedlem	Styremedlem
	Leder	Eirik Dirdal	
	Eiganes / Våland		
	Hillevåg		
	Hinna		
	Hundvåg		
	Madla	Linn Nesse	
	Storhaug	Henriette Trydal Horjen	
	Tasta	Hanne Aarak	
	Finnøy		
	Rennesøy		
	Organisasjonssekretær	Therese Utkilen	
Saksliste			
Sak 40-25	Godkjenning av innkalling Godkjent		
Sak 41-25	Godkjenning av referat Godkjent		
Sak 42-25	Strategi for samarbeid med barnehageadministrasjonen • Oppdatere avtale med kommunen Avtalen ble signert i 2016 og gjaldt i utgangspunktet ut inneværende valgperiode. Den er derfor nå utløpt. Det er ingen indikasjon på at FUB Stavanger vil bli kuttet i HØPen, så det er viktig å få avtalen oppdatert. • Kommunikasjon og møter mellom FUB Stavanger og barnehage-administrasjonen Det er et ønske om jevnlig møter for å opprettholde god kontakt og for å få mulighet til å bli informert tidlig i saksforløpet om saker som påvirker barn og foreldre direkte. • Kontakt med virksomhetsledere og kontakthinformasjon til SU-ledere For at vi skal kunne representere foreldrestemmen, er det viktig at vi har kontakt med så å si alle barnehagene. På den måten kan vi innhente informasjon om hva foreldre er opptatt av, og hva de mener i ulike politiske saker. Dette er nødvendig for at vi skal kunne innfri mandatet vårt. Vi er derfor avhengige av at virksomhetsledere/styrere deler kontakthinformasjon til minst én foreldrerrepresentant. ➔ Therese innkaller Eirik til et forberedelses møte før møte med administrasjonen på onsdag neste uke.		

Sak 43-25	Mål for perioden 2025-2026 inn i årshjul <table><tr><th>Måned</th><th>Aktivitet</th><th>Formål</th></tr><tr><td>August</td><td>- Strategimøte - Ferdigstill definisjon - Møte med barnehageadmin. - Opprett og markedsfør foreldrearrangementet 24.sep</td><td>- Sette retning og mål - Begynne markedsføringsprosjektet av FUB Stavanger - Fornye avtale med kommunen</td></tr><tr><td>September</td><td>- Opprett Instagram profil - Oppdatere FB og nettside - Lag og heng opp plakat - Delta på foreldremøter</td><td>- Øke synlighet</td></tr><tr><td>Oktober</td><td>- Delta på foreldremøter - Kartlegging av SU-ledere - Økonomisystem - Jobbe aktivt med å få flere styremedlemmer</td><td>- Øke synlighet - Bygge nettverk og informasjonsflyt - Digitalisering av regnskapsprogrammer - Rekruttering</td></tr><tr><td>November</td><td>- Sosiale medier-kampanje - Jobbe aktivt med å få flere styremedlemmer - Foreldreundersøkelse</td><td>- Omdømmebygging - Rekruttering - Samarbeid med administrasjonen</td></tr><tr><td>Januar</td><td>- Evaluering av styrets arbeid og synlighet</td><td></td></tr><tr><td>Februar</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Mars</td><td></td><td></td></tr></table>	Måned	Aktivitet	Formål	August	- Strategimøte - Ferdigstill definisjon - Møte med barnehageadmin. - Opprett og markedsfør foreldrearrangementet 24.sep	- Sette retning og mål - Begynne markedsføringsprosjektet av FUB Stavanger - Fornye avtale med kommunen	September	- Opprett Instagram profil - Oppdatere FB og nettside - Lag og heng opp plakat - Delta på foreldremøter	- Øke synlighet	Oktober	- Delta på foreldremøter - Kartlegging av SU-ledere - Økonomisystem - Jobbe aktivt med å få flere styremedlemmer	- Øke synlighet - Bygge nettverk og informasjonsflyt - Digitalisering av regnskapsprogrammer - Rekruttering	November	- Sosiale medier-kampanje - Jobbe aktivt med å få flere styremedlemmer - Foreldreundersøkelse	- Omdømmebygging - Rekruttering - Samarbeid med administrasjonen	Januar	- Evaluering av styrets arbeid og synlighet		Februar			Mars		
Måned	Aktivitet	Formål																							
August	- Strategimøte - Ferdigstill definisjon - Møte med barnehageadmin. - Opprett og markedsfør foreldrearrangementet 24.sep	- Sette retning og mål - Begynne markedsføringsprosjektet av FUB Stavanger - Fornye avtale med kommunen																							
September	- Opprett Instagram profil - Oppdatere FB og nettside - Lag og heng opp plakat - Delta på foreldremøter	- Øke synlighet																							
Oktober	- Delta på foreldremøter - Kartlegging av SU-ledere - Økonomisystem - Jobbe aktivt med å få flere styremedlemmer	- Øke synlighet - Bygge nettverk og informasjonsflyt - Digitalisering av regnskapsprogrammer - Rekruttering																							
November	- Sosiale medier-kampanje - Jobbe aktivt med å få flere styremedlemmer - Foreldreundersøkelse	- Omdømmebygging - Rekruttering - Samarbeid med administrasjonen																							
Januar	- Evaluering av styrets arbeid og synlighet																								
Februar																									
Mars																									
	Markedsføring av FUB Stavanger • <u>Informere om FUB Stavanger på foreldremøter</u> Therese sender ut e-post til alle avdelingsledere og ber om dato for foreldremøte og mulighet til å delta for å introdusere FUB Stavanger. Styremedlemmer kan også presentere oss på møte i sin barnehage. Mål om å delta på minst 5 møter nå i høst. • <u>Ferdigstill og oppdater en kort definisjon av FUB Stavanger og hva vi gjør</u> Ta utgangspunkt i det vi har jobbet med tidligere, og endre navn. Alle i styret skal kjenne til, og være trygg på, innholdet. Kort og presist. • <u>Oppdater gammel plakat med informasjon om FUB Stavanger</u> Print ut og heng flest mulig steder, som oppslagstavler i barnehager og helsestasjoner, Sølvberget og andre offentlige steder med mye trafikk.																								

- **Forsikre oss om at vi har en kontaktperson i hver barnehage**

På den måten kan vi informere barnehagene direkte om hva vi jobber med, og vise dem hvordan vi kan skape verdi for foreldre. Tas opp i møte med administrasjonen på onsdag.

- ➔ Etter foreldremøtene er gjennomført for høsten, sender Therese ut e-post til alle virksomhetsledere og samler inn kontakthinformatjon til SU/FAU ledere.

- **Opprett Instagram konto for FUB Stavanger**

Formål med Instagram-kontoen:

- Informere foreldre om rettigheter, barnehagetilbud, og saker vi jobber med.
- Engasjere foreldre i diskusjoner og initiativ.
- Synliggjøre arbeidet vi gjør for å påvirke barnehagepolitikk i Stavanger.
- Bygge fellesskap mellom foreldre på tvers av barnehager.

Ideer til innholdstyper å poste:

- Aktuelle saker: Kort forklaring av kommunale endringer i barnehagetilbudet, nye regler, eller høringsuttalelser. Bruk av enkle ord og infografikk.
- Rettigheter: "Visste du at...?" Små fakta om rettigheter, økonomi, eller barnehagedrift. Del i stories for raskt engasjement.
- Synliggjøre arbeidet vi gjør
- Foreldretips: Hvordan håndtere tilvenning, overgang til storbarnsavdeling, matpakker, uteklær osv. Gjør det visuelt med bilder/karusellposter.
- Bak kulissene: Bilder fra møter, planleggingsarbeid og foredrag vi deltar på. Bygger troverdighet og transparens.
- Foreldreintervjuer Korte sitater fra foreldre om hva som er viktig for dem i barnehagehverdagen. (Samtykke)
- Markedsføring arrangementer: Invitere til foreldremøter og andre arrangementer.
- Barnas stemme: Uten identifiserbare bilder – men kanskje tegninger, sitater eller kunstprosjekter. Alltid anonymt.

Visuell profil

- Bruk samme farger og font i alle poster (i tråd med logo
- Ha en ren og enkel stil – foreldre scroller fort, så budskapet bør være klart på 3 sekunder.
- Legg inn navnet "FUB Stavanger" på bildene, slik at dere bygger merkevaren.

Frekvens

- 1–2 poster per uke + stories oftere (f.eks. spørreundersøkelser, polls).
- Bruk reels iblant – korte videoer fungerer bra for tips eller nyheter.

- **Oppdatere Facebook**

- Endre navn i alle skriv
- Sikre lik visuell profil
- Beste kanal for å opprette arrangementer

	• Del Instagram-posts også på FB for å gjøre oss mer synlige. Treffer ofte ulikt publikum i ulike kanaler. • Oppdatere nettside Nettsiden inneholder foreløpig generell informasjon, men viktig at den følger tråden i den visuelle profilen vi ønsker å skape.
Sak 44-25	Plan for markedsføring av åpent foreldreforedrag 24.september • Hent inn bilder fra deltakerne som kan brukes i markedsføringen av arrangementet. • Opprett arrangementet i Hoopla for å gjøre billetter tilgjengelig. Salen har plass til 410 personer. Legger ut 430 billetter. • Opprett arrangementet på Facebook, og del det i så mange kanaler som mulig. • Mål om at alle billetter skal bookes.
Sak 47-25	Eventuelt - Følg opp leverandøravtale av mat med administrasjonen (utgår mars 2026). - Rekruttering av styremedlemmer: Legg det fram på en attraktiv måte.

Møtedatoer

FUB Stavanger	UOU
09.06.2025 Kl. 20.30	18.06.2025
14.08.2025 Kl. 20.30	27.08.2025
15.09.2025 Kl. 20.30	24.09.2025
20.10.2025 Kl. 20.30	29.10.2025
17.11.2025 Kl. 20.30	26.11.2025

TIL INFO:

Kalenderoversikt over bydelsmøter:

<https://einnsyn.no/kalender?f=26d32b22-48df-4298-9881-c4a6fa024b5f>